

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРАДИРИХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

368938 Республика Дагестан. Гумбетовский район.с. СреднийАрадирих, email:gassan-01@mail.ru

**Памятка для педагогов МКОУ «Арадирихская СОШ »по переходу на
дистанционное обучение**

Уважаемые коллеги!

На основании приказа от 23.03.2020 г за №800-05/20 «Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции» с целью недопущения распространения инфекционного заболевания с **01 по 30 апреля 2020 года**, реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Арадирихская СОШ» будет организована с применением дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления дистанционного обучения коллективом МКОУ «Арадирихская СОШ» выбраны следующие ресурсы:

- мессенджер **WhatsApp, Telegram** и упрощенной видеоконференцсвязи **Zoom** для организации он-лайн конференций и консультаций;
- обучения региональная онлайн-платформа АНОО «Дом Знаний»: <https://domznaniy.school/>; а также РЭШ: <https://resh.edu.ru>
- образовательные платформы: Uchi.ru: <https://uchi.ru/>.
- посредством видеороликов от учителей предметников по ключевым вопросам каждой темы.

Для входа в каждую систему каждый учитель должен получить свой индивидуальный логин и пароль.

Для реализации дистанционного обучению с 06.04.2020г. учителю необходимо:

- Определить формат взаимодействия с учениками. При выборе форматов дистанционного обучения необходимо учитывать требования СанПиНа по продолжительности нахождения ученика за экраном компьютера.

Продолжительность проведения видеоурока 10-15 минут.

Продолжительность электронного занятия непрерывной работы за компьютером (вебинара) *(согласно требованиям СанПин о продолжительности непрерывного применения технических средств)* не превышает нормы:

1-2 классе – 20 минут, 3-4-м классе – 25 минут, 5-6-м классе – 30 минут, 7-11 – до 35 минут.

Начало уроков для обучающихся дистанционно, является – 09.00.

· *Видеоурок* позволяет за короткие сроки передать максимальный объем информации. Ученик может просмотреть видеоурок в любое время (офлайн режим).

· *Вебинар* (интерактивный формат) позволяет отладить систему обратной связи (система опросов, чатов и форумов).

· *Разноформатный контент* (текстовый материал, презентации, и т.д.), который может использовать в учебных целях.

- Организовать обратную связь - это наиболее действенный способ вовлечения ученика в учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий, который позволяет определить эмоциональное состояние ученика, степень его вовлеченности в процесс обучения, степень освоения изучаемого материала. Для обратной связи используются: чаты, форумы, творческие задания, проекты и другие интерактивные форматы.

· с 9.00 до 17.00 создать уроки согласно расписанию (формирует материалы, размещает задания для учащихся в мессенджерах и платформах).

Если учитель не успел (не смог) осуществить учебный процесс на образовательных платформах по техническим и иным причинам, он имеет право перейти на обучение с помощью мессенджера WhatsApp, поставив в известность об этом ответственного по школе за организацию ДО и заместителям директора по УВР по курируемым параллелям.

· согласно расписанию заходить в электронный дневник и журнал. Заполнять тему урока, домашнее задание. Необходимо отметить, что в графе «Домашнее задание» можно прикреплять файлы – таким образом, давать дополнительные сведения для учащихся к материалам урока.

· Проверять выполнение учащимися домашних заданий, выставлять отметки в электронный дневник, писать комментарии в мессенджере WhatsApp).

Классный руководитель:

- осуществляет учет обучающихся;
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся;
- осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками. Не реже 1 раза в два дня (а в 5-6 классах чаще) проводит «видео часы общения» (20-30 минут) с учащимися класса. Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности;
- выражает свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, модерации форумов, устных онлайн консультаций и др.
- объясняет родителям о необходимости усиления их функций при переходе школы на дистанционную форму обучения;
- оказывает консультацию учащимся и родителям в случае возникновения проблем при работе с образовательными платформами.

В случае отсутствия сети Интернет у учащегося предлагается следующая модель дистанционного обучения:

1. Сформировать общие или индивидуальные задания для освоения нового учебного материала каждому обучающемуся.
2. Передать учащимся и их родителям сформированные задания с использованием голосовой связи, смс или мобильных приложений, указав номера страниц учебника, разделы, параграфы и при необходимости ссылки на дополнительные материалы.
3. Сформировать задания для проверки усвоения нового учебного материала (номера заданий с указанием страниц учебника, рабочих тетрадей) и передать их учащимся и их родителям с использованием голосовой связи, смс или мобильных приложений.
4. По мере обращения обучающихся учитель дает необходимые пояснения по выполнению домашних и самостоятельных работ. Консультировать при необходимости любым способом дистанционно.
5. Проверить выполненные домашние и самостоятельные работы учащихся, присланные с использованием голосовой связи, смс или мобильных приложений.
6. По итогам выполнения самостоятельной работы выставить оценку ученику в классный электронный журнал.
7. В конце месяца сообщить о результатах обучающимся и их родителям.
8. **Если возникает критическая ситуация с отсутствием какой-либо связи, необходимо рассмотреть переход на индивидуальный учебный план.**

Директор МКОУ «Арадирихская СОШ»

Алигаджиев Г.М.